Jakarta, 11 Januari 2021

Perihal : Lamaran Pekerjaan

Kepada Yth : Bapak/Ibu manager

Di –Tempat

Dengan hormat,

Saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Azhari Fadilah

Tempat, tanggal lahir : Jakarta, 26-06-1991

Alamat : Jl. Angsana 2 dalam no.59 Kebon Jeruk Jakarta Barat

No telepon/HP : +62 812 8099 2056

Dengan ini saya bermaksud mengajukan permohonan untuk bekerja di Perusahan Bapak/ Ibu pimpin. Besar harapan saya untuk diterima.

Untuk bahan pertimbangan, bersama surat ini saya lampirkan berkas - berkas sebagai berikut:

Daftar riwayat hidup

Foto copy ijazah terakhir

Foto copy KTP

Pas foto 4x6

Demikianlah surat ini saya buat dengan sebenar-benarnya atas perhatian bapak/ibu sebelum dan sesudahnya saya ucapkan terima kasih.

Hormat Saya,

Azhari Fadilah

**DAFTAR RIWAYAT HIDUP**

**DATA PRIBADI**

1. Nama Lengkap : Azhari Fadilah

2. Tempat, Tanggal Lahir : Jakarta, 26-06-1991

3. Domisili : Jl. Angsana 2 dalam no.59 Kebon Jeruk Jakarta Barat

4. Jenis Kelamin : Laki-laki

5. Agama : Islam

6. Status : Menikah

7. Bahasa yang dikuasai : Bahasa Inggris dan Bahasa Arab

8. Hp. : +62 812 8099 2056

**RIWAYAT PENDIDIKAN**

**A.** **FORMAL**

1. MI DARUNNAJAH Jakarta Selatan

2. MTs DARUSSALAM Ponorogo

3. MA DARUSSALAM Ponorogo

RIWAYAT PEKERJAAN

1. Kurir untuk bakso home made dipalangka raya
2. Barista dan Kasir dijanji jiwa palangka raya
3. Guru Tahfidz MI Hidayatul insan palangkaraya